



Obiettivi di AQ per il Dipartimento di Ingegneria e Architettura per l'anno 2017

Il presente documento articola in maniera dettagliata gli obiettivi annuali di Assicurazione della Qualità del Dipartimento di Ingegneria e Architettura nell'ambito della formazione, della ricerca e della terza missione declinando per l'anno 2017 quanto definito dagli Organi Accademici nel documento "Politiche della Qualità dell'Ateneo" e nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per l'anno 2017".

Il presente documento riporta le azioni previste, complete di dettaglio su responsabilità, modalità e tempistiche.

Obiettivo 1 - Implementazione del sistema di AQ della didattica

Azione	01 – Formazione dei Responsabili dell'Assicurazione della Qualità (RAQ) di ogni singolo CdS
Finalità	Formare i RAQ affinché siano pienamente consapevoli dei compiti che sono chiamati a svolgere all'interno di ogni CdS ¹
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per la Didattica
Altri attori coinvolti	RAQ dei CdS Presidenti dei CdS
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il PQD, su azione del Delegato alla Didattica, organizza una serie di riunioni per la formazione e il confronto reciproco dei RAQ.
Documenti e materiali attesi	Linee guida per le attività che i RAQ dovranno svolgere all'interno di ogni CdS
Tempistica	Entro il 31 Ottobre 2017 e comunque entro l'inizio di ogni anno accademico per tutti i RAQ di nuova nomina

¹ In Allegato 1 l'elenco dei CdS incardinati nel DIA



Azione	02 – Monitoraggio delle attività di AQ svolte dai Corsi di Studio
Finalità	Monitorare le attività di AQ condotte all'interno dei CdS
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per la Didattica
Altri attori coinvolti	RAQ dei CdS Presidenti di CdS
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il PQD, su azione del Delegato alla Didattica, organizza di norma due riunioni all'anno con i RAQ di ciascun CdS affinché relazionino sulle attività di AQ svolte all'interno del CdS
Documenti e materiali attesi	Verbale della riunione
Tempistica	Due riunioni annuali: la prima entro la fine del mese di marzo, la seconda entro la fine del mese di ottobre di ogni anno

Azione	03 – Definizione ed implementazione del sistema di gestione della AQ della didattica dei CdS
Finalità	Adeguare il sistema AQ dei CdS del DIA alle "Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari" (ANVUR – 22.12.2016) e alla "Linee guida per la gestione dell'AQ dei CdS" (PQA 19.07.2017)
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per la Didattica
Altri attori coinvolti	Consiglio di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il PQD, su azione del Delegato di Dipartimento per la Didattica, predispone un documento in cui si definisce il Sistema di Gestione della AQ dei CdS del DIA che deve essere discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento. Il PQD ne coordina l'implementazione.
Documenti e materiali attesi	Documento: Sistema di gestione della assicurazione della qualità dei CdS del DIA
Tempistica	Entro Dicembre 2017



Obiettivo 2 – Monitoraggio e verifica delle attività/obiettivi dettagliati nella scheda dei progetti nell'ambito della programmazione triennale 2016-2018 (Scheda PRO3)

Azione	01 – Monitoraggio stato avanzamento attività scheda PRO3
Finalità	Controllare che per ciascun Corso di Studio le attività previste nella scheda di presentazione dei progetti nell'ambito della programmazione triennale 2016-2018 siano state intraprese.
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per la Didattica
Altri attori coinvolti	Presidente di CdS RAQ dei CdS
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il PQD, su azione del Delegato alla Didattica, organizza di norma due riunioni all'anno con i RAQ di ciascun CdS per relazionare sulle azioni intraprese per la PRO3
Documenti e materiali attesi	Relazione per ciascun Cds. La relazione sarà redatta dal Presidente e dal RAQ di ciascun CdS e riporterà in dettaglio le azioni intraprese per assicurare il raggiungimento dei target per ciascun indicatore.
Tempistica	Due riunioni annuali: la prima entro la fine del mese di marzo, la seconda entro la fine del mese di ottobre di ogni anno

Azione	02 – Verifica del conseguimento degli obiettivi Scheda PRO3
Finalità	Monitorare, per ciascun Corso di Studio, il raggiungimento, ovvero le motivazioni del mancato raggiungimento, dei target previsti nella scheda di presentazione dei progetti nell'ambito della programmazione triennale 2016-2018.
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per la Didattica
Altri attori coinvolti	Presidente di CdS RAQ dei CdS
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il PQD, su azione del Delegato alla Didattica, organizza tipicamente due riunioni all'anno con i RAQ di ciascun CdS per relazionare sulle azioni intraprese per la PRO3
Documenti e materiali attesi	Relazione per ciascun Cds. La relazione sarà redatta dal Presidente e dal RAQ di ciascun CdS, e riporterà in dettaglio i valori raggiunti per ciascun indicatore, il cui calcolo è demandato agli organi competenti di Ateneo. La relazione, inoltre, evidenzierà il soddisfacimento o le motivazioni del mancato raggiungimento dei target.
Tempistica	Due riunioni annuali: la prima entro la fine del mese di marzo, la seconda entro la fine del mese di ottobre di ogni anno



Obiettivo 3 – Implementazione del sistema di AQ della ricerca e terza missione

Azione	01 – Definizione ed implementazione del sistema di gestione della AQ della ricerca e terza missione di Dipartimento
Finalità	Adeguare il sistema AQ della Ricerca e Terza Missione del DIA alle “Linee guida per l’accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari” (ANVUR – 22.12.2016) e alla “Linee guida per la gestione dell’AQ della Ricerca e Terza Missione di Dipartimento” (PQA 12.06.2017)
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per l’AQ della Ricerca e Terza Missione
Altri attori coinvolti	Consiglio di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell’attività	Il PQD, su azione del Delegato di Dipartimento per l’AQ della Ricerca e Terza Missione, predispone un documento in cui si definisce il Sistema di Gestione della AQ della Ricerca e Terza Missione del DIA che deve essere discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento. Il PQD ne coordina l’implementazione.
Documenti e materiali attesi	Documento: Sistema di gestione della qualità della Ricerca e Terza Missione di Dipartimento
Tempistica	Entro Ottobre 2017

Azione	02 – Predisposizione di strumenti per il monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione
Finalità	Monitorare le attività di ricerca e terza missione del Docenti e Ricercatori del DIA
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per l’AQ della Ricerca e Terza Missione
Altri attori coinvolti	Unità Consiglio di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell’attività	Definiti gli obiettivi di ricerca e gli indicatori di monitoraggio, il PQD coordina, su azione del Delegato di Dipartimento per l’AQ della Ricerca e Terza Missione, l’implementazione di sistemi di monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione. Nel farlo tiene conto di tutti gli strumenti messi a disposizione dall’Ateneo e delle Linee Guida (ad es. LG per il monitoraggio delle attività di <i>Public Engagement</i>) predisposte dal PQA.
Documenti e materiali attesi	Foglio di calcolo condiviso (o IRIS-RM quando implementato) Relazione annuale al Dipartimento
Tempistica	31.12.2017



Obiettivo 4 – Pubblicizzazione del sistema di AQ di Dipartimento

Azione	01 – Predisposizione di pagine web per la descrizione delle attività di AQ della didattica, ricerca e terza missione
Finalità	Rendere trasparente il processo di gestione della AQ della Didattica, Ricerca e Terza Missione del DIA
Responsabilità primaria	PQD Delegato di Dipartimento per l'AQ della Ricerca e Terza Missione Delegato di Dipartimento per la Didattica
Altri attori coinvolti	Consiglio di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il PQD predispose, in accordo con le linee guida emesse dal PQA di Ateneo, l'implementazione sul sito del DIA e dei CdS in esso incardinati di pagine relative all'AQ della didattica, della ricerca e terza missione
Documenti e materiali attesi	Pagina web: AQ di Dipartimento, AQ Didattica, AQ Ricerca
Tempistica	31.07.2017



Allegato 1 - Elenco dei Corsi di Studio incardinati nel DIA

- 1) Corso di Laurea in Ingegneria Civile e Ambientale
- 2) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile
- 3) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio
- 4) Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, Elettronica e delle Telecomunicazioni
- 5) Corso di Laurea in Ingegneria dei Sistemi Informativi
- 6) Corso di Laurea Magistrale in Communication Engineering
- 7) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica
- 8) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica
- 9) Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale
- 10) Corso di Laurea Magistrale In Ingegneria Gestionale
- 11) Corso di Laurea in Ingegneria Meccanica
- 12) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica
- 13) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria degli Impianti e delle Macchine dell'Industria Alimentare
- 14) Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura
- 15) Corso di Laurea Magistrale in Architettura