



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
E ARCHITETTURA

CODICE BANDO POT 02/2020/DIA

DATA PUBBLICAZIONE: 30 agosto 2021

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 06 settembre 2021.

**Bando per la selezione di tutor supervisor e coordinatori
per le azioni di tutorato dei progetti Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato 2019 e
2020**

**Decreto MUR del 6 agosto 2020 n. 435 – Art. 2. Tabella 2 - Delibere SA/24-11-2020/120 e
CDA/26-11-2020/413.**

ART. 1 - OGGETTO

Con decreto del Direttore n.773/2021 del 27/08/2021 è indetta la selezione nell'ambito del Piano Orientamento e Tutorato (POT) è indetta per l' a.a. 2020/21 la selezione, per titoli, per l'attribuzione a studenti di assegni per l'incentivazione delle attività di Tutorato che prevedono la supervisione, coordinamento e formazione dei tutor nelle attività di tutorato PLS – POT, da svolgere nel periodo dal 13/09/2021 al 31/10/2021.

Attività	Attività di tutorato ai sensi della Legge 170/2003 previste nelle Linee Guida dei progetti PLS e POT. Tali attività sono, nell'ambito di specifiche aree disciplinari, la produzione e il coordinamento dei materiali di studio, nonché la supervisione e la formazione dei tutor, oltre che la partecipazione alle normali attività con gli studenti.
Numero assegni	1
Ore complessive per assegno	38
Importo per assegno	€ 950,00 onnicomprensivo degli oneri di legge

Art.2 – DESTINATARI

Possono presentare domanda gli studenti iscritti all'Università di Parma nell'anno accademico 2020/21 ai:

- Corsi di Dottorato di Ricerca (anche in consorzio con l'Università di Parma) - DR

Sono ammessi allo svolgimento delle attività e a percepire l'assegno disposto sul Fondo sostegno giovani, gli studenti regolarmente iscritti.

Art.3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione (fac-simile Allegato 1) dovranno essere redatte in carta libera. La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, inderogabilmente entro il **6 settembre 2021** mediante le seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- a) Invio tramite PEC all'indirizzo: DipIngegneriaArchitettura@pec.unipr.it;
- b) Invio all'indirizzo: protocollodipingegneriaarchitettura@unipr.it



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
E ARCHITETTURA

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice fiscale) come da modulo della domanda.

Alle domande va allegata la seguente documentazione:

- a) *curriculum vitae*, redatto in formato europeo, destinato alla pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito dell’Università di Parma, privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso **non** dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, email, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa;
- b) elenco delle attività didattiche, scientifiche e/o professionali;
- c) elenco dei titoli e delle pubblicazioni;
- d) autocertificato con l’elenco degli esami sostenuti nei cicli di studio universitari (con voti);
- e) lettera motivazionale;
- f) Fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità
- g) ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini del concorso.

Art. 4 – MODALITA’ DI SELEZIONE

La selezione dei candidati:

- è effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Dipartimento, composta da almeno tre docenti;
- attiene le sole domande pervenute nel termine di scadenza secondo le modalità indicate all’art. 3;
- comporta la stesura di una graduatoria di cui avvalersi a scorrimento, anche in caso di rinuncia del candidato vincitore allo svolgimento dell’attività, oppure di mancato svolgimento delle attività o di sopravvenuta impossibilità di svolgimento, oppure di carenza del requisito di regolare iscrizione all’anno 2020/2021 da verificare prima dell’inizio effettivo dell’attività;
- osserva i seguenti criteri finalizzati alla individuazione di “*studenti capaci e meritevoli*” di cui al decreto legge 115/2003, art. 1-*Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca*, come convertito con modificazioni dalla legge 170/2003:

- a) valutazione del CV in formato europeo degli studenti candidati, considerando la votazione conseguita al termine del percorso accademico, la sua durata effettiva, la data di conseguimento del titolo europeo, fino ad un massimo di 40 punti su 100;
- b) verifica della cultura d’area in possesso dei candidati mediante la valutazione delle votazioni relative agli esami sostenuti nei cicli di studio universitari, fino ad un massimo di 40 punti su 100;
- c) valutazione della complessiva personalità dei candidati e di eventuali lettere di presentazione che potranno essere rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito i medesimi durante il percorso formativo, fino ad un massimo di 20 punti su 100.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori, il Dipartimento potrà avvalersi dello scorrimento della graduatoria.

ART.5 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

Il presente bando, il facsimile della domanda di ammissione e la graduatoria dei candidati, sono pubblicati sul sito web del Dipartimento di Ingegneria e Architettura <http://dia.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi>. L’affissione della graduatoria, consultabile sul sito web del Dipartimento di ingegneria e Architettura, ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati e pertanto non è previsto l’invio di comunicazioni al domicilio.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
E ARCHITETTURA

Allo stesso modo sono oggetto di pubblicazione:

- la composizione della Commissione di valutazione;
- la graduatoria dei candidati con valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; è escluso l'invio di comunicazioni al domicilio.

ART. 6 – DIRITTI E DOVERI DEL VINCITORE

Ogni candidato selezionato dichiara la propria regolare iscrizione al corso, la disponibilità per l'intero periodo previsto per l'attività e l'assenza di incompatibilità e impegni che possano impedire l'effettiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Inoltre, si impegna ad osservare:

- le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al decreto legislativo 81/2008;
- i doveri di comportamento e di condotta previsti sia dal decreto legislativo 165/2001, sia dal "Codice di comportamento" adottato dall'Università degli Studi di Parma in osservanza del decreto del presidente della Repubblica 62/13 e come pubblicato alla pagina <http://www.unipr.it/node/8770> ;
- il "Codice etico dell'Università degli Studi di Parma", emanato con decreto rettorale 236/2017.

L'attività è coordinata da docenti del Dipartimento e svolta con modalità tali da garantire sia l'effettiva fruibilità agli studenti-utenti, sia la valutazione da parte dei docenti stessi del complessivo servizio reso e dell'opportunità o meno della sua prosecuzione o di modifiche.

Essa comporta, elenco orari con indicazione dell'attività svolta, stesura di una relazione finale a cura del tutor vistata dal Docente di riferimento, Prof. Andrea Volpi.

ART. 7 - ASSEGNO

L'importo dell'assegno è inteso lordo onnicomprensivo ed è pari al costo che grava complessivamente sul fondo DID_DIA_POT_2019-2020.; è pertanto comprensivo di tutti gli oneri di legge posti a carico sia dello studente che dell'Università di Parma.

Nello specifico l'assegno:

- è erogato in un'unica soluzione ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del d.lgs. 68/2012, in tal senso, è esente da imposte (entro il limite di € 3.500 annui) e cumulabile, con la fruizione delle borse di studio di cui al medesimo D.lgs. 68/2012;
- è comprensivo degli oneri previdenziali (trattenuti a cura dell'Università di Parma, e versati a favore degli studenti presso l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale – INPS).

Ne discende che i beneficiari dell'assegno "sono tenuti all'iscrizione presso una apposita Gestione separata, presso l'INPS, e finalizzata all'estensione dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia ed i superstiti"; essi "comunicano all'INPS [...] i propri dati anagrafici, il numero di codice fiscale e il proprio domicilio" legge 335/95, art. 2, c. 26 e 27 Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare.

La mancata iscrizione avrebbe per effetto l'impossibilità di riconoscere a favore del beneficiario dell'assegno il pagamento dell'assegno, presuppone:

- il regolare versamento delle tasse universitarie 2020/2021 secondo la tempistica del Manifesto degli Studi;
- l'attestazione di svolgimento dell'attività

ART. 8 - DECADENZA, INCOMPATIBILITÀ, LIMITI

Le attività in oggetto sono incompatibili con l'attività di collaborazione a tempo parziale (cosiddette "150 ore") ma non con un'altra attività lavorativa. Nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra Amministrazione pubblica, gli studenti vincitori sono tenuti a presentare il NULLA OSTA da parte della stessa Amministrazione.

Decadono dall'incarico gli studenti che, nel corso dell'attività di tutorato, dovessero conseguire il titolo di studio.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
E ARCHITETTURA

ART.9 - RICORSI SULLE DECISIONI

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione giudicatrice entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando e con la documentazione connessa all'erogazione dell'assegno, saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università degli Studi di Parma, in osservanza degli obblighi di legge.

L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo <https://www.unipr.it/ateneo/elezioni-statuto-e-regolamenti/privacy> con rinvio al documento completo all'indirizzo:

https://www.unipr.it/sites/default/files/allegati/13-11-2019/informativa_generale_studenti.pdf

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nelle attività svolte ai sensi del presente bando.

Per quanto non indicato dal presente bando, nonché da disposizioni specifiche, si fa riferimento alla vigente disciplina in materia di contratti di opera di diritto privato.

Si rammenta che per ogni comunicazione istituzionale agli studenti sarà utilizzata la casella di posta del dominio nome.cognome@studenti.unipr.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Giuliana Morini (tel. 0521 905880; 0521 905800; e-mail: giuliana.morini@unipr.it).

PUBBLICITA' DELLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando, il facsimile della domanda di ammissione e la graduatoria dei candidati, sono pubblicati sul sito web del Dipartimento di Ingegneria e Architettura <http://dia.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi> .

L'affissione della graduatoria, consultabile sul sito web del Dipartimento di ingegneria e Architettura, ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati e pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

Allo stesso modo sono oggetto di pubblicazione:

- la composizione della Commissione di valutazione;
- la graduatoria dei candidati con valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; è escluso l'invio di comunicazioni al domicilio.

I dati forniti saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università degli Studi di Parma (Codice in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 30/6/2003, N. 196 e s.m.i. e del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, n. 679/2016). L'informativa completa è consultabile all'indirizzo www.unipr.it alla voce Privacy.

IL DIRETTORE

Prof. Ing. Antonio Montepara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 Dlgs n. 39/1993

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d. Lgs. n. 39/93