



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

Sistema di Gestione della Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Approvato dal PQD nella seduta del 29.10.2025

Approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 13.11.2025

RESPONSABILITÀ

In materia di Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, la struttura organizzativa del Dipartimento di Ingegneria e Architettura è costituita dai seguenti soggetti, le cui funzioni e competenze sono principalmente descritte nello Statuto di Ateneo, nel Documento "Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo", nonché nel "Regolamento di funzionamento del Dipartimento":

- Direttore del Dipartimento (vedi Statuto)
- Consiglio di Dipartimento (vedi Statuto)
- Presidio della Qualità di Dipartimento (PQD) (vedi Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo e Regolamento di funzionamento del Dipartimento)
- Delegato del Direttore per la Ricerca (vedi Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo)
- Delegato del Direttore per la Terza Missione/Impatto Sociale (vedi Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo)
- Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione (vedi Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo)
- Responsabile Amministrativo Gestionale (RAG) di Dipartimento (vedi Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo)
- Coordinatore/Responsabile del servizio per la ricerca e la terza missione di Dipartimento (vedi Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo)
- Referenti per IRIS, archivio della ricerca di Ateneo.

STRUTTURE PER LA RICERCA

- Gruppi di ricerca (vedi SUA-RD)
- Laboratori (vedi SUA-RD)

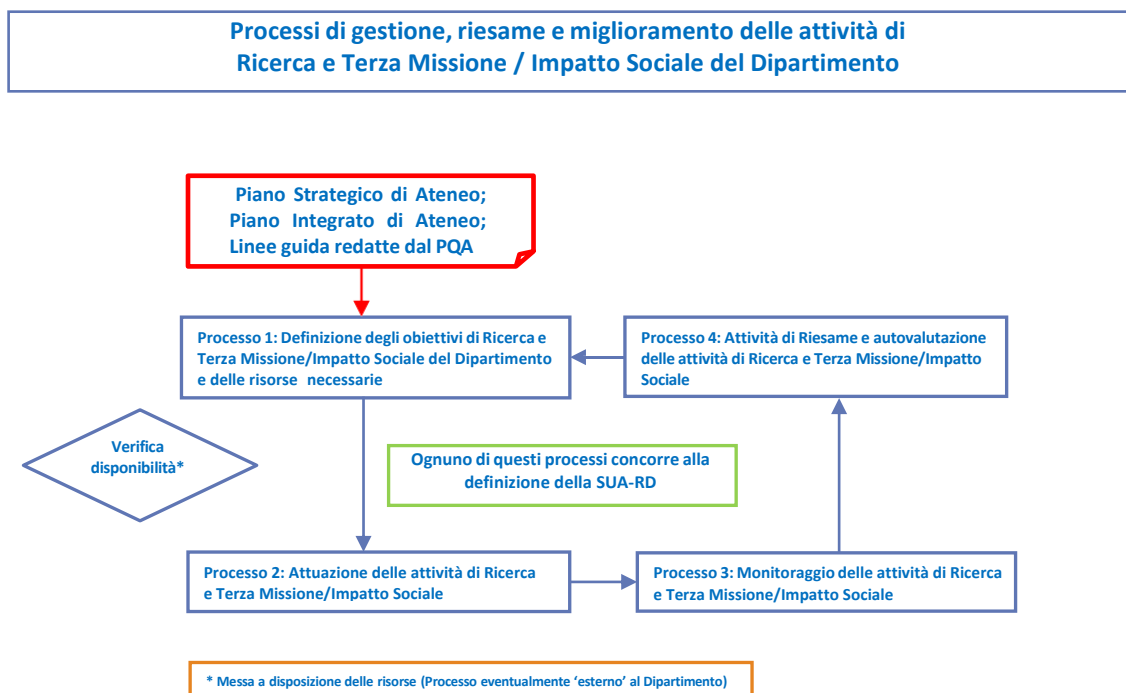
DOCUMENTI DEL SISTEMA DI GESTIONE

I documenti del sistema di gestione della Ricerca sono:

- Piano Strategico di Ateneo
- Piano Strategico di Transizione Digitale
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione
- Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo
- Linee guida del PQA
- Piano Strategico di Dipartimento (PSD)
- Scheda Unica Annuale - Ricerca Dipartimentale (SUA-RD)
- Documenti di Dipartimento per la definizione di indicatori di monitoraggio
- Rapporto di Riesame di Dipartimento

MODALITÀ OPERATIVE ATTRAVERSO LE QUALI IL DIPARTIMENTO PERSEGUE E METTE IN ATTO LA QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

L'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Ingegneria e Architettura viene attuata mediante il controllo dei "Processi di gestione, riesame e miglioramento della Ricerca e Terza Missione del Dipartimento" ovvero attraverso il piano operativo di seguito descritto.



INTRODUZIONE

L'attuazione delle politiche di assicurazione della qualità della Ricerca e della Terza Missione / Impatto Sociale è perseguita dal Dipartimento attraverso il principio della programmazione strategica, in modo da declinare nella specificità del Dipartimento di Ingegneria e Architettura il Piano Strategico di Ateneo e il Piano Integrato di Ateneo per la gestione dal ciclo delle performance.

Il Dipartimento formalizza attraverso il Piano strategico Dipartimentale gli obiettivi strategici per la Ricerca e la Terza Missione / Impatto Sociale traducendoli in indicatori misurabili coerenti con le proprie finalità e prevedendo un'appropriata distribuzione di ruoli e responsabilità. Il Dipartimento imposta, grazie all'azione del Presidio della Qualità di Dipartimento (PQD) e dei Delegati del Direttore per la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, un'attività di auto-valutazione interna che permette di monitorare le azioni intraprese in quest'ambito secondo gli indirizzi del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA).



PIANO OPERATIVO PER L'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE DI DIPARTIMENTO

Processo	1. Definizione di obiettivi e strategie per la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e distribuzione delle risorse
Descrizione generale	Il processo riguarda la definizione di strategie ed obiettivi trasparenti sulla Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, tenendo conto dei propri punti di forza e di debolezza, delle criticità e opportunità provenienti dall'esterno e dal contesto accademico e sociale. Obiettivi e strategie di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento devono essere chiaramente definiti, indicando con precisione come sono ripartite tra i diversi soggetti le responsabilità nella gestione della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale e nell'acquisizione delle risorse e dei servizi necessari. Obiettivi e strategie di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento devono tenere in considerazione gli esiti delle valutazioni ricevute da enti esterni (MIUR, ANVUR, ecc.) nonché la programmazione strategica di Ateneo e le Linee Guida elaborate dal PQA. Per ciascun obiettivo di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento devono essere individuati: · gli indicatori necessari per la misurazione dei risultati; · la metrica degli indicatori; · i target e i risultati attesi rispetto all'obiettivo; · le azioni pianificate e i relativi risultati attesi; · le tempistiche prefissate; · le risorse necessarie; · le responsabilità per l'attuazione delle attività. Il Dipartimento deve inoltre indicare con precisione i criteri e le modalità di distribuzione delle risorse, prevedendo criteri premiali basati sulla valutazione dei risultati della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale definiti da VQR e SUA-RD, oltre ad eventuali altri sistemi di valutazione interni e esterni. I risultati del Processo 1 sono dati di ingresso al Processo 2.

Attività	1.1 Definizione di obiettivi strategici di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento
Finalità	Elaborazione e approvazione della sezione del Piano Strategico Dipartimentale in cui sono definiti e descritti obiettivi e linee strategiche del Dipartimento
Responsabilità primaria	Direttore Consiglio di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	PQD (GdL Ricerca) Delegati del Direttore per la Ricerca e per la Terza Missione/Impatto Sociale
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il GdL Ricerca del PQD e i Delegati del Direttore per la Ricerca e per la Terza Missione/Impatto Sociale, sentito il Direttore del Dipartimento, predispongono la sezione del Piano strategico Dipartimentale in cui sono definiti e descritti obiettivi e strategie relativi alla Ricerca e Terza Missione di Dipartimento. Il documento deve essere approvato dal PQD e successivamente dal Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Secondo le scadenze di Ateneo
Note	



Attività	1.2 Definizione di obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento
Finalità	Elaborazione e approvazione degli obiettivi organizzativi relativi alla Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale per il personale tecnico e amministrativo del DIA e loro trasmissione alla sede mediante procedura informatizzata IDEM UNIPeRformance
Responsabilità primaria	Direttore Responsabile Attività Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore, per il personale tecnico, e il RAG, per il personale amministrativo, definiscono l'azione amministrativa sulla base degli obiettivi previsti nel "Piano Integrato di attività e organizzazione di Ateneo" (PIAO), con particolare riferimento alla promozione della ricerca universitaria. Gli obiettivi vengono: • condivisi con il personale; • consolidati attraverso la procedura informatizzata IDEM UNIPeRformance; • corredati da indicatori e target da raggiungere.
Tempistica	Entro il mese di febbraio di ogni anno, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni.
Note	

Attività	1.3 Distribuzione delle risorse
Finalità	Definizione delle modalità di distribuzione delle risorse premiali per gli obiettivi e le attività di Ricerca e per la Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento.
Responsabilità primaria	Direttore Consiglio di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	PQD (GdL Ricerca) Delegati del Direttore per la Ricerca e per la Terza Missione/Impatto Sociale
Modalità operative di realizzazione dell'attività	I Delegati del Direttore per la Ricerca e per la Terza Missione/Impatto Sociale, sentito il GdL Ricerca del PQD e il Direttore di Dipartimento, propongono al Consiglio di Dipartimento i criteri e le modalità di distribuzione ai Docenti e alle Strutture per la Ricerca delle risorse per l'incentivazione e la premialità delle attività riguardanti la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale. Grazie al supporto dei Comitati Scientifici di Area, tenendo conto anche degli ambiti bibliometrici e non bibliometrici dei settori disciplinari dei docenti afferenti, vengono definiti criteri basati sulla valutazione dei risultati della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale definiti da VQR e SUA-RD, oltre a eventuali altri sistemi di valutazione interni ed esterni. Le modalità operative con cui vengono ripartite le risorse devono essere poste all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Nessuna
Note	



Processo	2. Attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda l'attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale da parte delle strutture per la ricerca del Dipartimento in termini di applicazione delle strategie di Dipartimento e di Ateneo e dei risultati conseguiti. I risultati del Processo 2 sono dati di ingresso del Processo 3.

Attività	2.1 Attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Programmazione e messa in opera delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale da parte delle strutture per la ricerca del Dipartimento.
Responsabilità primaria	Addetti alla ricerca
Responsabilità secondaria/delega	Direttore di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Le attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale previste a livello di Dipartimento sono definite dai singoli gruppi di ricerca e dai singoli Laboratori per rispondere a specifiche call nazionali e/o internazionali, per sviluppare progetti inter o intra dipartimentali o per rispondere a specifiche richieste del Territorio, sempre seguendo il principio della piena libertà della ricerca.
Tempistica	Definita dalle singole pianificazioni di attività.
Note	

Attività	2.2 Supporto amministrativo alle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Supporto amministrativo ai Ricercatori e Docenti di Dipartimento
Responsabilità primaria	Personale amministrativo del Dipartimento Responsabile Attività Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il personale amministrativo di Dipartimento assiste i Ricercatori e Docenti di Dipartimento nelle loro attività di ricerca di base e applicata.
Tempistica	Attività continuativa
Note	



Processo	3. Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda il monitoraggio in termini di applicazione delle strategie e degli obiettivi di Dipartimento e dei risultati conseguiti. Il monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale è in capo al Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD) e deve riguardare, in generale, lo stato di avanzamento delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale previste e, in particolare, gli indicatori individuati nel Processo 1 come necessari per la misurazione dei risultati conseguiti. Le attività di monitoraggio degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale sono in capo al RAG e al Direttore e devono riguardare, in generale, lo stato di avanzamento degli obiettivi individuati nel "Piano Integrato di attività e organizzazione di Ateneo" e, in particolare, gli indicatori individuati nel Processo 1 come necessari per la misurazione dei risultati conseguiti. Gli esiti dei monitoraggi devono essere periodicamente presentati al Consiglio di Dipartimento. I risultati del Processo 3 sono dati di ingresso al Processo 4.

Attività	3.1 Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento
Finalità	Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e dei risultati conseguiti.
Responsabilità primaria	Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD) Delegati del Direttore per la Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale
Responsabilità secondaria/delega	Referenti IRIS del Dipartimento Responsabile del servizio per la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento Presidio di Qualità di Ateneo (PQA).
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Presidio di Qualità di Dipartimento, supportato dai referenti IRIS del Dipartimento e dal Responsabile del servizio per la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento, verifica lo stato di attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale. Il Presidio di Qualità di Dipartimento acquisisce contestualmente i risultati ottenuti (espressi attraverso gli indicatori individuati nell'Attività 1.1). L'attività di monitoraggio viene svolta con l'ausilio del PQA, dell'Area Ricerca e Valorizzazione e dell'Area Rapporti con la Società. Gli esiti dei monitoraggi devono essere presentati al Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Attività continuativa
Note	I dati del monitoraggio devono essere presentati al Direttore di Dipartimento e al Consiglio di Dipartimento con cadenza almeno annuale.



Attività	3.2 Monitoraggio degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Monitoraggio degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e dei risultati conseguiti.
Responsabilità primaria	Direttore Responsabile Attività Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore e il RAG verificano lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati al personale. La ridefinizione degli obiettivi è prevista entro il mese di giugno, sulla base dell'avanzamento rilevato, di nuovi fattori intervenuti e di eventuali mutate circostanze.
Tempistica	Attività continuativa del Direttore e RAG di Dipartimento.
Note	



Processo	4. Attività di riesame e auto-valutazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda le attività di riesame e autovalutazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale in termini di modalità di attuazione e di risultati conseguiti. Le attività di riesame e autovalutazione sulle modalità di attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale sono in capo ai Delegati del Direttore per la Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale mentre quelle sulle modalità di attuazione degli obiettivi organizzativi sono in capo al Direttore/RAG di Dipartimento. Tali attività consistono principalmente in: · individuazione di punti di forza; · individuazione di aree di criticità; · definizione di eventuali azioni correttive; · definizione di azioni di miglioramento. I risultati del Processo 4 sono dati di ingresso al Processo 1.

Attività	4.1 Riesame delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Elaborazione di un documento di riesame delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Responsabilità primaria	Delegati del Direttore per la Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale.
Responsabilità secondaria/delega	Presidio Qualità di Dipartimento (PQD)
Modalità operative di realizzazione dell'attività	I Delegati del Direttore per la Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale predispongono un documento in cui vengono analizzate le modalità di attuazione delle azioni di incentivazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento e i risultati conseguiti rispetto a quelli attesi. I dati da considerare sono quelli in uscita dal Processo 3. Il documento deve portare all'individuazione di punti di forza e di criticità e alla eventuale proposta di azioni di correzione, anche in relazione ad avvenuti mutamenti del contesto esterno (minacce e opportunità).
Tempistica	Cadenza annuale.
Note	

Attività	4.2 Riesame degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Riesame del raggiungimento degli obiettivi organizzativi
Responsabilità primaria	Direttore di Dipartimento Responsabile Attività Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore, per il personale tecnico e il RAG, per il personale amministrativo, verificano, anche richiedendo una relazione descrittiva dell'attività svolta, l'attuazione degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale e i risultati conseguiti rispetto a quelli attesi (percentuale di raggiungimento di indicatori e target). I dati da considerare sono quelli in uscita dal Processo 3. Tale valutazione viene trasmessa alla sede attraverso la procedura IDEM UNIPerformance.
Tempistica	Annualmente, entro il mese di aprile, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni.
Note	